

**Краевое государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»
(«Краевой учебный центр»)**

Отчет рассмотрен на заседании
Педагогического совета
Краевого учебного центра
Протокол № 2 от 05.04.2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Краевого учебного центра

В.В. Куцак

Приказ № 1 от 12.04.2021

Отчет

**о результатах самообследования деятельности краевого государственного
автономного учреждения дополнительного профессионального образования
«Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»
за 2020 год**

г. Красноярск

Содержание

1.	Общие положения	3
1.1	Общие сведения	5
1.2	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7
2.	Аналитическая часть	13
2.1.	Оценка системы управления Учреждения	13
2.2.	Организация образовательного процесса	15
2.3.	Содержание и качество подготовки обучающихся	22
2.4	Качество обеспечения образовательного процесса	28
2.4.1	Качество кадрового обеспечения	28
2.4.2	Учебно-методическое обеспечение	29
2.4.3	Библиотечно-информационное обеспечение	31
2.4.4	Материально-техническое обеспечение	32
2.5	Мониторинг оценки качества обучения	34
2.6	Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	36
2.7	Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	36
2.8	Заключение	37
3.	Информация о показателях деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию	38

1. Общие положения

На основании требований п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», проведено самообследование деятельности краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Краевой учебный центр или Учреждение) по результатам работы в 2020 г.

Целями проведения самообследования являются получение объективной информации о состоянии образовательного процесса; установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности Учреждения.

В процессе самообследования Учреждения проведена оценка образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, выполнения требований к структуре официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, а также выполнен анализ установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования показателей деятельности образовательной организации.

Самообследование проводилось в сроки, установленные приказом по Учреждению от 08.02.2021г. № 7 «О проведении самообследования за 2020г.» комиссией по направлениям в составе:

- | | |
|------------------|--|
| Арутюнян Г.М. | - заместитель директора, руководитель Группы; |
| Бацуля М.Ю.. | - главный специалист отдела обеспечения образовательного процесса, заместитель председателя; |
| Рощина Е. С. | - главный бухгалтер, член Комиссии; |
| Бондаренко И. М. | - юрисконсульт, член Комиссии; |
| Кузцова Е.В. | - главный специалист отдела обеспечения образовательного процесса, член Комиссии; |

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год – 2020.

Отчет рассмотрен и принят на заседании Педагогического совета Краевого учебного центра (протокол от 05.04.2021г. №2).

1.1 Общие сведения

Полное наименование Учреждения	Краевое государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»
Сокращенное наименование Учреждения	«Краевой учебный центр»
Организационно-правовая форма	Автономное учреждение
Учредитель	Министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края с 27.04.2018г.
Единоличный исполнительный орган	Директор
Юридический адрес	660075, Красноярский край, город Красноярск, улица Маерчака, дом 40
Адрес местонахождения	660075, Красноярский край, город Красноярск, улица Маерчака, дом 40, 5 этаж, 3 этаж (помещение 322)
Органы управления	Наблюдательный совет Общее собрание коллектива Директор Педагогический совет
Базовое подразделение	660075, г. Красноярск, ул. Маерчака, дом 40 Директор – Куцак В.В. тел. 221-75-26, т/факс 221-32-65 e-mail: kcpr@mail.ru сайт: www.kcpr.prf
Филиалы	<p>Филиал Минусинский (№2) 662800, г. Минусинск, ул. Гоголя, дом 65, помещения №10, №13 Руководитель филиала – Астапов Олег Петрович тел. +7-923-377-91-53, +7-923-377-91-65, (39132) 2-87-46 e-mail: minusinsk.kcpr@mail.ru сайт: www.kcpr.prf</p> <p>Филиал Лесосибирский (№3) 662548, г. Лесосибирск, ул. Калинина, дом 16 «А», помещение 88 Руководителя филиала - Василишина Инна Викторовна тел. +7-923-279-28-93, +7-923-377-91-64, (39145) 3-19-91. e-mail: lesosibirsk.kcpr@mail.ru сайт: www.kcpr.prf</p> <p>Филиал Канский (№4) 663606, г. Канск, ул. 40 лет Октября, дом 66 «А», строение 1, часть здания 2 Руководитель филиала – Желонкина Ирина Геннадьевна тел. +7-923-377-91-62, +7-923-377-91-63, (39161) 2-96-</p>

	<p>00 e-mail: kansk.kcpr@mail.ru; kansk.metod.kcpr@mail.ru сайт: www.кцпр.рф</p> <p>Филиал Ачинский (№6) 662150, г. Ачинск, ул. Давыдова, д.1, помещение 71 Руководитель филиала - Чернопинова Евгения Ивановна тел. +7-923-377-91-61, (39151) 57-0-56 e-mail: achinsk.kcpr@mail.ru сайт: www.кцпр.рф</p> <p>Филиал Шарыповский 662311, г. Шарыпово, мкрн. Пионерный, здание 13/14, Руководитель филиала – Шабаетова Инга Владимировна тел. +7-923-377-91-69 e-mail: sharypovo.kcpr@mail.ru сайт: www.кцпр.рф</p> <p>Норильское отделение «Краевой учебный центр» 663305, г. Норильск, ул. 50 лет Октября, дом 7, офис 302 Руководитель отделения – Елесин Михаил Анатольевич тел. +7-913-166-97-93, (3919) 46-21-46 e-mail: norilsk.kcpr@mail.ru сайт: www.кцпр.рф</p>
--	---

1.2 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Краевой учебный центр является государственным автономным учреждением, созданной для обеспечения потребностей граждан в образовании.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края и Правительство Красноярского края в соответствии с полномочиями.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

Основной вид деятельности Краевого учебного центра – образовательная деятельность.

Краевой учебный центр имеет в своей структуре филиалы и отделение в городах Ачинск, Канск, Минусинск, Лесосибирск, Шарыпово, Норильск.

Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» (далее – Устав).

Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учёту бюджетных ассигнований краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в Министерстве финансов Красноярского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закреплённым за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение может нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением собственником имущества, так и приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником этого имущества или приобретённого Учреждением за счет выделенных собственником имущества

Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, Учреждение имеет иные печати, штампы и бланки юридического лица, Учреждение не имеет товарного знака.

Краевой учебный центр создан с целью осуществления профессиональной подготовки и повышения квалификации специалистов и рабочих кадров, а также оказание консультаций на безвозмездной основе гражданам и некоммерческим организациям и правового просвещения населения в сфере ЖКХ.

Главной целью деятельности Краевого учебного центра в соответствии с Уставом является обеспечение квалифицированными кадрами жилищно – коммунального комплекса и других отраслей путем подготовки, переподготовки, повышения профессиональных знаний, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

Главными задачами Краевого учебного центра являются:

удовлетворение потребностей работников жилищно-коммунального комплекса и других отраслей путем подготовки, переподготовки, повышения квалификации специалистов, получения ими знаний о новейших достижениях в области жилищно-коммунального хозяйства, строительства и других отраслей, передовом отечественном и зарубежном опыте;

организация и проведение обучающих семинаров по наиболее актуальным вопросам;

консультационная помощь на безвозмездной основе гражданам и юридическим лицам по вопросам применения жилищного законодательства и предоставления жилищно-коммунальных услуг.

Для достижения указанных целей Краевой учебный центр осуществляет основные виды деятельности:

реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования взрослого населения – платные услуги по договорам, заключенным с юридическими и физическими лицами;

информационно – разъяснительная деятельность по вопросам в сфере ЖКХ – за счет средств краевого бюджета (государственное задание).

В Краевом учебном центре обучение обеспечивается на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Учреждение имеет право на выдачу слушателям документов о повышении квалификации (удостоверение) и профессиональной переподготовки (диплом), документов о профессиональном обучении (свидетельство) по итогам освоения программ, о прохождении краткосрочных курсов (сертификат), при периодической проверке знаний рабочих специальностей отметка в действующем документе или талон.

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Кравой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ энергетики»	<p>Утвержден приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 28.08.2014г. №82-о;</p> <p>Утверждены изменения и дополнения: приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 10.02.2015г. №27-о;</p> <p>приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 10.11.2015г. №389-о;</p> <p>приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 06.09.2016г. №345-о;</p> <p>приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 07.11.2016г. №435-о.</p> <p>Утверждены изменения приказом Министерства промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 13.04.2018г. №02-41;</p> <p>приказом Министерства промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края от 07.05.2019г. №13-73.</p>
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	04.12.2002 г. № 1022401799496
3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	18.10.1993 г. ИНН 2460003036 КПП 246001001
4.	Документы – основания на право владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками	<p>Приказ Агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от 03.09.2009г. №06-1384п;</p> <p>приказ Агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от 08.10.2012г. №11-1338п;</p> <p>приказ Агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от 22.07.2013г. №11-866п;</p> <p>приказ Агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края от 02.08.2013г. №11-969п;</p> <p>приказ Агентства по управлению</p>

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
		<p>государственным имуществом Красноярского края от 15.05.2015г. №11-459п;</p> <p>Договор аренды муниципального имущества города Минусинка от 02.08.2010г. №2/2010;</p> <p>Договор безвозмездного пользования объектами муниципальной собственности от 07.12.2016г. №84-БВП;</p> <p>Договор аренды части нежилого помещения от 26.04.2016г №187.</p> <p>Договор субаренды нежилого помещения от 01.03.2019г. №13</p>
5.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	<p>Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 24 ЛО1 № 0001833, регистрационный № 8655-л от 29.02.2016 выдана Министерством образования Красноярского края</p>
6.	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	<p>Базовое подразделение Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю управление надзорной деятельности и профилактической работы от 14.09.2015г. Заключение №1104-2797 номер бланка 042035</p> <p>Филиал Минусинский (№2) Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю управление надзорной деятельности и профилактической работы от 19.05.2016г. Заключение №1104-2983 номер бланка 040760</p> <p>Филиал Лесосибирский (№3) Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю Отдел надзорной деятельности по г. Енисейску,</p>

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
		<p>Енисейскому району и муниципальному образованию г. Лесосибирск от 09.11.2012г. Заключение №8 номер бланка 042482</p> <p>Филиал Канский (№4) Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю Отдел надзорной деятельности по г. Канску и Канскому району от 25.10.2011г. Заключение №219-34</p> <p>Филиал Ачинский (№6) Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю Отдел надзорной деятельности по г. Ачинску и Ачинскому району от 25.07.2012г. Заключение №28 номер бланка 042812</p> <p>Филиал «Шарыповский» Министерство РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Главное управление МЧС России по Красноярскому краю от 24.09.2019г. Заключение №1104-3742 номер бланка 041820</p>
7.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	<p>Базовое подразделение Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю от 11.02.2016 г. № 24.49.31.000.М.000088.02.16 номер бланка 2399933</p> <p>Филиал Минусинский (№2) Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому</p>

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
		<p>краю в г. Минусинске от 13.07.2017 г. № 24.М1.01.000.М.000033.07.17 номер бланка 2398772</p> <p>Филиал Лесосибирский (№3) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю по г. Лесосибирску, г. Енисейску, Енисейскому, Пировскому и Казачинскому районам от 19.12.2012 г. № 24.ЛС.07.000.М.000225.12.12</p> <p>Филиал Канский (№4) Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю в г. Канске от 01.11.2011г. № 24.88.05.000.М.000487.11.11 номер бланка 2156404</p> <p>Филиал Ачинский (№6) Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю в г. Ачинске от 17.08.2012г. № 24.АЦ.02.000.М.000131.08.12 номер бланка 2127763</p> <p>Филиал «Шарыповский» Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» Филиал в городе Шарыпово от 16.10.2019г. № 16304</p>

2. Аналитическая часть

2.1 Оценка системы управления Учреждения

Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Компетенции Учредителя установлены Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Краевого учебного центра.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления – общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет, Педагогический совет.

Компетенции Общего собрания коллектива Учреждения установлены Положением об Общем собрании трудового коллектива Краевого учебного центра, утвержденное Приказом №18 от 21.03.2019г.

Компетенции Наблюдательного совета Учреждения установлены Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

Компетенции Педагогического совета Учреждения установлены Положением о Педагогическом совете Краевого учебного центра, утвержденное Приказом № 92 от 29.12.2018г.

Компетенции директора Учреждения установлены Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

По состоянию на 31.12.2020г. штатная численность работников Учреждения составляла 52,1 единицы, из них:

базовое подразделение г. Красноярск – 42 ед.;

филиал Минусинский (№2) – 2 ед.;

филиал Лесосибирский (№3) – 2 ед.;

филиал Канский (№4) – 2 ед.;

филиал Ачинский (№6) – 2 ед.;

филиал «Шарыповский» – 2 ед.;

Норильское отделение «Краевой учебный центр» – 0,1 ед.

Филиалы Минусинский (№2), Лесосибирский (№3), Канский (№4), Ачинский (№6), «Шарыповский» и Норильское отделение «Краевой учебный центр» являются обособленными структурными подразделениями Краевого

учебного центра.

Управление филиалами и отделением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, Положениями о филиалах и отделении.

Деятельность филиала состоит в осуществлении как юридических, так и фактических действий, посредством которых могут выполняться все функции Учреждения либо их часть.

Руководитель филиала, отделения назначается приказом директора Краевого учебного центра. На основании доверенности директора Краевого учебного центра, руководитель филиала, отделения осуществляет организационно-административную работу в филиале, отделении, а также от имени Учреждения осуществляет образовательную и финансово-хозяйственную деятельность.

Организационная структура Краевого учебного центра представлена ниже в виде схемы.

Организационная структура КРАЕВОГО УЧЕБНОГО ЦЕНТРА



2.2 Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с действующими законодательными и нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

В Краевом учебном центре приняты следующие локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией, организационные аспекты деятельности образовательной организации, особенности организации образовательного процесса, оценку и учет образовательных достижений обучающихся, условия реализации образовательных программ, права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации, права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, образовательные отношения, открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации:

№ п/п	Наименование локально- нормативного акта	Реквизиты приказа (утверждение и введение в действие)
1.	Положение об оказании платных образовательных услуг	Приказ от 24.11.2017 № 94 «Об утверждении положения об оказании платных образовательных услуг»
2.	Правила приёма, отчисления и восстановления обучающихся по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	Приказ от 22.06.2017 № 48 «Об утверждении положений и правил приема, отчисления и восстановления обучающихся»
3.	Правила внутреннего распорядка обучающихся краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 21.09.2018 № 58 «О введении в действие Правил»
4.	Порядок реализации основных программ профессионального обучения краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 15.10.2018 № 62 «Об утверждении Порядка»
5.	Порядок реализации дополнительных профессиональных программ краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 15.10.2018 № 63 «Об утверждении Порядка»
6.	Положение о документах установленного образца, подтверждающих обучение в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального	Приказ от 15.09.2017 № 68 «Об утверждении положений»

№ п/п	Наименование локально- нормативного акта	Реквизиты приказа (утверждение и введение в действие)
	образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	
7.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей	Приказ от 15.09.2017 № 68 «Об утверждении положений»
8.	Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики» («Краевой учебный центр»)	Приказ от 07.02.2018 № 16 «О формировании комиссии по урегулированию споров»
9.	Положение о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	Приказ от 22.06.2017 № 48 «Об утверждении положений и правил приема, отчисления и восстановления обучающихся»
10.	Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	Приказ от 22.06.2017 № 48 «Об утверждении положений и правил приема, отчисления и восстановления обучающихся»
11.	Нормы времени для расчета и учета объема учебной работы и основных видов учебно- методической работы, выполняемых преподавательским составом центра, за ставку заработной платы, по программам дополнительного профессионального образования	Приказ от 16.02.2016 № 46/ЛА «Об утверждении локально нормативных актов»
12.	Правила внутреннего трудового распорядка краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки работников ЖКХ»	Приказ от 01.04.2019 № 20/пр «Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка»
13.	Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг	Приказ от 31.10.2017 №86 «Об утверждении положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг»
14.	Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки	Приказ от 31.08.2017 №62 «Об организации процедуры аттестации педагогических работников в 2017 г. с целью

№ п/п	Наименование локально- нормативного акта	Реквизиты приказа (утверждение и введение в действие)
	работников ЖКХ»	подтверждения соответствия занимаемым ими должностям»
15.	Инструкция о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 28.12.2018 № 89 «О введении в действие Инструкции»
16.	Положение о филиале «Минусинский» № 2 Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 24.11.2017 № 93 «Об утверждении положений о филиалах»
17.	Положение о филиале «Лесосибирский» № 3 Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 11.10.2017 № 75/ф «Об утверждении положений о филиалах»
18.	Положение о филиале «Канский» № 4 Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 11.10.2017 № 75/ф «Об утверждении положений о филиалах»
19.	Положение о филиале «Ачинский» № 6 Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 11.10.2017 № 75/ф «Об утверждении положений о филиалах»
20.	Положение о филиале «Шарыповский» Краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 03.06.2019 «Об утверждении положений о филиалах»
21.	План мероприятий по противодействию коррупции в краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 09.01.2018г. №3/кр «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции»
22.	Положение о комиссии по противодействию коррупции в краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 15.01.2018г. №7 «О создании комиссии по противодействию коррупции»
23.	Положение об Общем собрании трудового коллектива краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр	Приказ от 21.03.2019г. №18 «Об утверждении Положения об Общем собрании коллектива»

№ п/п	Наименование локально- нормативного акта	Реквизиты приказа (утверждение и введение в действие)
	подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	
24.	Политика обработки персональных данных в краевом государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 25.03.2019г. №19 «Об утверждении политики обработки персональных данных»
25.	Положение об отделе обеспечения образовательного процесса краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 30.09.2020г. № 24/Д «Об утверждении локально-нормативных актов»
26.	Положение об отделе продаж краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 30.09.2020г. № 24/Д «Об утверждении локально-нормативных актов»
27.	Положение об отделе бухгалтерии краевого государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Краевой центр подготовки кадров строительства, ЖКХ и энергетики»	Приказ от 30.09.2020г. № 24/Д «Об утверждении локально-нормативных актов»

Образовательный процесс в Краевом учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.

В Краевом учебном центре для обучающихся установлена пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

Учебные занятия по очной форме обучения проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом. Занятия проводятся в группах. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Краевого учебного центра. Расписание составляется для каждой группы и доводится до сведения обучающихся перед началом занятий. Расписание составлено на весь период обучения. Обучение проводится в очной, очно – заочной формах, заочной (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий). Обучение проводится на русском языке, на платной основе.

Время занятий и время отдыха регулируется расписанием занятий. Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут, допускается проведение занятий по 90 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут, а после каждых двух часов занятий не более 10-15 минут, на обеденный перерыв выделяется не менее 45 минут. Учебная нагрузка обучающихся в неделю не превышает 54 академических часов, не более 10 академических часов в день.

В Краевом учебном центре предусмотрены следующие виды учебных

занятий и учебных работ: лекция, семинарское занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, групповое занятие, тренинг, выездные занятия, самостоятельная работа, производственное обучение в учебных мастерских, стажировка, консультация, контрольная работа, зачет, экзамен и иные виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Виды, формы и сроки профессионального обучения и дополнительного образования установлены в соответствии с утвержденными образовательными программами.

Прием на обучение в Учреждение осуществляется на основании распорядительного акта – приказа и договора на оказание платных образовательных услуг.

Стоимость обучения утверждена по каждой образовательной программе в установленном порядке. В договорах на оказание платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

В договорах на оказание платных образовательных услуг отсутствует норма об увеличении стоимости платных образовательных услуг после заключения и в течение срока их действия.

В Учреждении установлены основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг по договору на оказание платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Организация обучения включает в себя следующие направления:

- планирование учебного процесса;
- установление договорных отношений;
- методическое и материально – техническое обеспечение учебного процесса;
- подготовку учебных мероприятий;
- проведение учебных занятий;
- организацию производственной практики, стажировки на предприятиях;
- контроль знаний обучающихся;
- учет учебных занятий и успеваемости обучающихся;
- отчисление обучающихся;
- учет выдачи и выдача документов об окончании обучения.

В процессе обучения образуются следующие документы:

- заявка на обучение граждан и организаций;
- анкета слушателя;
- распорядительные акты – приказы о движении контингента обучающихся (приказ о приеме, приказ об отчислении, приказ об итоговой аттестации);
- распорядительные акты – приказы об организации учебного процесса;
- расписание занятий;

- журнал теоретического обучения;
- журналы инструктажей;
- зачетная (экзаменационная) ведомость;
- ведомость промежуточного контроля;
- стажировочный лист прохождения производственной практики;
- протокол заседания комиссии.

В анкете обучающегося фиксируется ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В соответствии с положением о структурном подразделении, планированием и организацией учебного процесса занимаются специалисты отдела обеспечения образовательного процесса Краевого учебного центра.

В Учреждении установлены следующие типы контроля образовательных достижений слушателей – текущий контроль, промежуточная, итоговая аттестации и итоговый контроль знаний.

В Учреждении установлены следующие формы контроля знаний, умений и навыков:

Текущий контроль (промежуточный) осуществляется в виде компьютерного тестирования, зачета, устного опроса.

Локальным нормативным актом Учреждения определены формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в виде устного опроса, зачета, экзамена.

Текущий контроль и промежуточная аттестация предназначены для проверки хода и качества формирования знаний и умений, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий, проводятся в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а также по окончании изучения отдельных тем, курсов образовательной программы.

При проведении контроля знаний с использованием компьютерных систем оценки выставляются по правилам, определенными такими системами.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий, уровней (при наличии) по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и

проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации. Формы и виды итоговой аттестации закреплены в дополнительной профессиональной программе.

Целью итоговой аттестации является определение уровня знаний и умений обучающихся, завершивших обучение в Краевом учебном центре, заявленным в образовательной программе целям и планируемым результатам обучения.

Итоговая аттестация осуществляется после освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в полном объеме.

Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми аттестационными комиссиями, составы которых утверждаются приказом заместителя директора Краевого учебного центра, руководителя филиала, отделения.

По окончании образовательного процесса обучающимся выдаётся соответствующий документ, оформленный в установленном порядке.

С целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случае возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов в Учреждении создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Приложение к приказу Краевого учебного центра от 07.02.2018г. № 16).

В 2020 г. в комиссию по урегулированию споров от участников образовательных отношений обращений не поступало.

Комплектование педагогических сотрудников Краевого учебного центра осуществляется путём заключения трудовых договоров (штатные преподаватели и другие работники), а также путем заключения срочных гражданско-правовых договоров на оказание услуг.

Деятельность Учреждения соответствует Уставу и в полной мере отражена в приказах по основной деятельности, в локальных нормативных актах Учреждения.

В Учреждении приняты локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися.

Принятые локальные нормативные акты соответствуют требованиям,

установленным законодательством Российской Федерации. Расписание занятий осуществления образовательной деятельности по образовательным программам соответствует требованиям законодательства. Локальными нормативными актами Учреждения установлены формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся. Образовательный процесс в Краевом учебном центре организован в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, Уставом Краевого учебного центра, а также локальными нормативными актами Учреждения. Учебный процесс имеет выстроенную структуру и направлен на качественную подготовку обучающихся.

2.3 Содержание и качество подготовки обучающихся

Краевой учебный центр проводит профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих; профессиональную переподготовку (не менее 250 часов) и повышение квалификации (не менее 16 часов) по дополнительным профессиональным программам; периодическую проверку знаний по рабочим профессиям, проверку знаний требований охраны труда работников предприятий и организаций; обучающие семинары по наиболее актуальным вопросам.

Все реализуемые образовательные программы утверждены в установленном порядке.

Реализуемые образовательные программы профессионального обучения определяют содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего. Все реализуемые образовательные программы определяют сроки начала и окончания обучения в соответствии с учебным планом.

Реализуемые программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации разработаны с учетом требований:

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

дополнительным профессиональным программам»;

Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

Языком образования по реализуемым Учреждением образовательным программам определен русский язык.

Содержание учебных предметов, курсов, дисциплин образовательных программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении слушателей.

Календарно-учебные графики составлены таким образом, чтобы изучение всех материалов проводилось в четкой последовательности, обеспечивающей постепенное усложнение темы. Обязательным условием профессионального обучения является сочетание теоретических и практических занятий.

При разработке образовательных программ учитываются предложения организаций – заказчиков, с учетом специфики деятельности организации.

Учебный процесс организован в соответствии с утвержденными в установленном порядке образовательными программами, учебными и учебно-тематическими планами.

Образовательная программа содержит:

- пояснительную записку;
- нормативно-правовая основа разработки программы;
- цель;
- задачи;
- планируемые результаты освоения программы;
- характеристики профессионального обучения;
- общие компетенции;
- профессиональные компетенции;
- нормативный срок освоения программы;
- трудоемкость;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- организационно-педагогические условия реализации программы;
- преподавательский состав;
- информационно-методическое обеспечение программы;
- материально-техническое обеспечение программы;
- система оценки результатов освоения программы;
- содержание рабочей программы;
- рабочая программа производственного обучения;
- программа итоговой аттестации;
- перечень вопросов или тестов для подготовки к экзамену

- учебно-методическое обеспечение программы (основная литература; рекомендуемая литература; нормативно-правовые акты; дополнительная литература и т.д).

В образовательных программах предусмотрены промежуточные формы контроля по учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана.

По завершении профессионального обучения предусмотрена итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена.

При повышении квалификации, профессиональной переподготовке по программам дополнительного профессионального образования слушатели проходят итоговую аттестацию в форме зачета, экзамена, тестирования.

По всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана Учреждение располагает учебниками, учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, обеспечивает доступ обучающихся к нормативно-технической документации, справочной и учебной литературе.

Содержание образовательных программ, систематически актуализируется в соответствии с изменениями в нормативно-правовых документах, современными тенденциями, задачами российского образования, приоритетными направлениями развития отраслей.

Образовательные программы, задания по самостоятельной работе обучающихся максимально приближены к нуждам предприятий и организаций, на которых работают обучающиеся.

Самостоятельная работа под руководством преподавателя проводится в целях формирования новых знаний обучаемых, закрепления, расширения знаний, полученных на других учебных занятиях, обучения методам самостоятельной работы с учебным материалом. Оно вырабатывает у обучаемых культуру умственного труда, развивая такие качества как организованность, дисциплинированность, активность, настойчивость в достижении поставленной цели. Самостоятельные занятия под руководством преподавателя проводятся в часы, определенные расписанием занятий, и засчитываются в учебную нагрузку преподавателям. Тексты лекций, задания на семинары, методические разработки на проведение практических занятий разрабатываются самостоятельно преподавателями Учреждения.

Консультация является одной из форм руководства работой обучающихся и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала. Консультации проводятся регулярно и носят в основном индивидуальный характер. При необходимости, с обучаемыми могут проводиться групповые консультации

По состоянию на 31.12.2020г. в Учреждении реализуется 140 образовательных программ с использованием современных образовательных технологий (электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

В учебном процессе используются мультимедийные проекторы, ЖК экраны, аудиторные маркерные доски, наглядные пособия. Имеются оборудованные компьютерные классы, на базе которых проводятся занятия по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам.

Во всех филиалах и отделение Учреждения имеется возможность выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет», доступ к материалам информационно-справочных систем обеспечен.

Образовательный процесс во всех филиалах и отделение Учреждения осуществляется квалифицированными преподавателями и специалистами, имеющими опыт практической и педагогической деятельности.

В 2020 г. Краевым учебным центром реализовано по программам профессионального обучения:

Направление подготовки	Количество программ, шт.	Количество обучившихся, чел.	Количество обучившихся по заочной форме обучения, чел.
ПО. Программа подготовки	34	637	422
ПО. Программа переподготовки	62	1298	936
ПО. Программа повышения квалификации периодическая проверка знаний рабочих профессий	27	764	503

По программа дополнительного профессионального образования и допускам к выполнению работ

Направление подготовки	Количество программ, шт.	Количество обучившихся, чел.	Количество обучившихся по заочной форме обучения, чел.
ПО. Программа повышения квалификации периодическая проверка знаний рабочих профессий	27	764	503
ДПО Программа профессиональной переподготовки	21	10754	10609
ДПО программа повышения квалификации+ допуск к выполнению работ	49	252	231

Основанная часть программ реализовывалась в заочной форме обучения в связи с распространением в 2020 году коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

В феврале 2020 года в г. Норильске проведено обучение руководителей и специалистов управляющих организаций по теме «Актуальные вопросы управления многоквартирными домами». С учетом существенных изменений, внесенных в жилищное законодательство, был организован и проведен семинар для управляющих организаций Красноярского края «Обзор поправок жилищного законодательства за первое полугодие 2020 года». Организован и проведен обучающий семинар «Порядок формирования документов для установления тарифов на коммунальные ресурсы» совместно с министерством тарифной политики Красноярского края. В октябре 2020 года, в связи с необходимостью соблюдения Краевым учебным центром требований, Указа Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг «О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края», традиционный ежегодный семинар с участием Маликовой И.П. по актуальным вопросам применения действующего законодательства в жилищных отношениях проведен в формате вебинара, участие в котором приняли более 100 специалистов со всего края.

Набор обучающихся в Учреждении осуществляется:

через официальный сайт Учреждения;

по направлениям на обучение от центров занятости населения Красноярского края;

посредством рекламы (контекстная, объявления и др.) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

по рекомендации друзей и знакомых ранее обучившихся в Учреждении ; повторно пришедших на обучение;

социальная сеть «ВКонтакте».

Доля доходов по образовательной деятельности за 2020 г., полученных по договорам с юридическими лицами составляет 79 %.

Структура учебных планов, формы и количество промежуточных аттестаций, а также требования к проведению итоговых испытаний установлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Анализ содержания подготовки слушателей по образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые Учреждением образовательные программы соответствуют требованиям законодательства.

Имеющиеся официальные отзывы указывают на хороший уровень профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации выпускников Учреждения.

В 2020 году Краевой учебный центр получил только положительные отзывы о работе от заказчиков, рекламаций от заказчиков в 2020 году не поступало.

В связи с распространением в 2020 году коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 с 30.03.2020 по 14.08.2020, обучение работников организаций и предприятий края проводилось Учреждением только

в заочном (дистанционном) формате, часть сотрудников Учреждения были переведены на режим удаленной работы.

В связи с изменением организационных условий труда, на период нестабильной финансовой ситуации, для поддержания деятельности Учреждения и во избежание сокращений и массовых увольнений было принято решение о значительном сокращении расходов по закупкам товаров, работ услуг (удостоверения, дипломы, канцелярские и хозяйственные товары, раздаточный материал, учебные пособия и пр.); переводе работников на неполную рабочую неделю с оплатой пропорционально отработанному времени с 14 июля 2020 года по 30 сентября 2020 года. Принятые решения позволили стабилизировать финансовую ситуацию Учреждения и отменить режим неполного рабочего времени ранее намеченного срока, а именно с 01 октября 2020 года.

Организация и содержание образовательного процесса соответствует требованиям действующего законодательства и локальным нормативным актам организации. Снижение динамики приема обучающихся обусловлено распространением в 2020 году коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

Несмотря на все мероприятия и ограничения, вызванные пандемией, Учреждением, качественно и своевременно проводились мероприятия связанные с уставной деятельностью.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

-продолжить работу по совершенствованию качества организации образовательного процесса, внедрению форм обучения на основе применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, развитию практико-ориентированных программ обучения.

2.4 Качество обеспечения образовательного процесса

2.4.1 Качество кадрового обеспечения

Общая штатная численность работников Краевого учебного центра по состоянию на 31.12 2020 г. составляет 52,1 штатная единица, из них:

- руководящий персонал – 13,1 шт. ед.;
- преподавательский состав – 3,25 шт. ед.;
- административно-хозяйственный персонал – 4,75 шт. ед.;
- учебно-вспомогательный персонал – 14 шт. ед.;
- иной персонал – 17 шт. ед.

Средний возраст штатных сотрудников Краевого учебного центра составляет 40 лет.

Помимо штатных преподавателей в образовательном процессе задействованы специалисты ресурсоснабжающих и управляющих организаций, органов исполнительной власти, надзорных органов, имеющие достаточный практический опыт работы в отраслях, а также преподаватели высших учебных заведений, техникумов и колледжей. Численность преподавателей, привлеченных в 2020г. по договорам гражданско-правового характера – 64 чел.

Средний возраст постоянного (штатного) преподавательского состава составляет 50 лет.

Сведения о преподавательском составе Краевого учебного центра по состоянию на 31.12.2020 г. представлена представлены в таблице:

Общее число педагогических работников	Количество штатных преподавателей	Количество преподавателей, привлеченных по договорам гражданско-правового характера	Имеющие высшее профессиональное образование	Имеющие научную степень или звание
68	4	64	54	0

Имеются документы, подтверждающие наличие у педагогических работников профессионального образования, соответствующей квалификации, необходимого для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (документы об образовании, о наличии дополнительного профессионального образования).

Совершенствование уровня педагогического мастерства и повышение квалификации преподавателей Учреждения находится под постоянным контролем. Всего за 2020г. прошли повышение квалификации по программам различной практической направленности в соответствии с преподаваемыми учебными предметами, курсами, дисциплинами 4 штатных преподавателя.

В целях мониторинга оценки качества работы преподавателей Краевым учебным центром проводится анкетирование выпускников.

Количество преподавателей, получивших от обучающихся оценку «активен» или «относительно активен» составило 90%. В данном опросе участвовало 35 % от общего количество обученных за 2020 г.

Анализ личных дел штатных педагогических работников показывает, что все работники соответствуют требованиям действующего законодательства и приняты на работу в соответствии с трудовым законодательством;

Ежегодно педагогическим работникам предоставляется основной удлиненный оплачиваемый отпуск. Учебная нагрузка соответствует кадровому обеспечению образовательной деятельности. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса в учреждении соответствует лицензионным требованиям; периодичность и направления повышения квалификации преподавательского состава соответствуют нормативным требованиям; квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

организация и проведение командообразующих мероприятий;

повышение квалификации работников, с учетом изменений требования законодательства РФ и современных тенденций развития сферы образования.

2.4.2 Учебно-методическое обеспечение

Обучающиеся обеспечиваются необходимой учебной литературой, учебными пособиями и методическими материалами. Комплект учебно-методических материалов включает: программу; лекции, презентационные материалы, нормативно-техническую документацию, учебно-методические пособия и оценочные материалы. Методические пособия печатаются как собственными силами учебного центра так и сторонними организациями. Поставка преподавателем учебного центра методических комплектов осуществляется для каждой группы обучения до начала занятий (по числу слушателей). Учебным центром разработано и поддерживается на актуальном уровне более 30 методических пособий и иных учебно-методических материалов.

Раздаточный материал передается обучающим как в печатном, так и в электронном виде.

Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в Учреждении осуществлялось с использованием:

- программной оболочки модульной объективно-ориентированной системы MOODLE;
- обучающе-контролирующей системы «ОЛИМПОКС»;
- обучающе-контролирующей системы «Клинский институт охраны и условий труда»
- платформы дистанционного обучения по охране труда “HSA охрана труда v 1.0”.

Для целей реализации дистанционных форм обучения - заключен договор на право пользования системой, позволяющей осуществлять организацию и проведение вебинаров.

Учреждением использовались дистанционные платформы сторонних организаций. Затраты, на которые за последние 3 года составили более 1,79млн. руб.

К работе дистанционных платформ сторонних организаций были нарекания от технических до содержания обучающего материала, что влияло на качество работы специалистов Учреждения и создавало неудобства для обучающихся.

В 1 квартале 2020 году Учреждение обратилось к своему Учредителю (Министерству промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края) об оказании содействия в финансировании в разработке собственной обучающей дистанционной платформы, наличие которой позволила бы:

- убрать расходы на аренду сторонних платформ;
- снизить стоимость образовательных услуг;
- реализовать дистанционные программы с более качественным обучающим материалом;
- увеличить количество одновременно обучаемых слушателей;
- уменьшить затраты на канцелярию и полиграфию.
- дать возможность к качественному обучению специалистам самых отдалённых территорий края

В июле 2020г. Правительством Красноярского края выделена субсидия Учреждению для разработки обучающей дистанционной платформы:

В 3-4 кв.2020 года специалисты Учреждения и разработчики платформы провели работу по реализации этого проекта, платформа прошла все необходимые этапы тестирования.

В декабре 2020 года Учреждение запустило работу собственной обучающей дистанционной платформы.

Платформа имеет удобный интерфейс, навигацию и позволяет работодателям:

- видеть даты обучения (теории, практики (при наличии), итогового экзамена);
- видеть в режиме он-лайн этапы обучения, следить за прогрессом всей группы и каждого работника в отдельности;
- отслеживать и контролировать успеваемость, соответственно видеть уровень подготовки работника;
- формировать отчеты об этапах и итогах обучения.

Для обучающихся Платформа позволяет проходить обучение как со стационарного персонального компьютера, так и с любого мобильного компьютерного устройства, имеющего доступ в интернет. Материалы для обучения доступны в личном кабинете 24/7, образовательный процесс сопровождается персональным менеджером образовательных услуг.

Учитывая технические возможности платформы, Учреждение имеет

возможность после прохождения обучения на платформе, уведомлять организацию о необходимости проведения повторной и периодической проверки знаний (через 1 год/3 года/ 5 лет, в зависимости от вида программы и действующих требования законодательства РФ).

Учебное-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует всем действующим требования законодательства и тенденциями развития образовательных услуг.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

необходимо совершенствовать и развивать собственную дистанционную платформу обучения;

разработать и изготовить новые методические сборники и пособия, презентации с учетом изменений нормативно-правовых документов.

2.4.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Информатизация учебного процесса является одной из важнейших задач развития Учреждения. В течение 2020 года серьезное внимание уделялось развитию информационной системы учебного центра.

В целях обеспечения реализации образовательных программ в Учреждении сформирована библиотека, большая часть информационных ресурсов, используемых в 2020 году в образовательной деятельности Учреждения, представлена в электронном виде.

Библиотечный фонд Краевого учебного центра укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам.

Объем фонда Учреждения по состоянию на 31.12.2020г. составляет 1680 экземпляров.

Количество экземпляров печатных учебных изданий составляет 1382 ед., количество электронных учебных составляет 298 ед.

Изготавливаются собственными силами рабочие тетради и пособия в виде раздаточного материала.

Ежегодно выделяются средства на приобретение учебной литературы.

Доступ обучающихся и преподавателей в электронную библиотеку осуществляется с устройства, подключенного к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отделом обеспечения образовательного процесса.

В учреждении установлен порядок пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении.

Учреждение создало необходимую учебно-методическую базу, обеспечивающую подготовку специалистов по реализуемым образовательным программам.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

продолжать работу по комплектованию библиотечного фонда основной и дополнительной печатной и электронной литературой.

2.4.4 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база Учреждения состоит из объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении в городах Красноярск, Лесосибирск, Ачинск и на правах аренды в городах Канск, Минусинск, Шарыпово. В г. Норильске работа осуществляется в рамках договора о сетевой форме реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на базе ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт», осуществляющего образовательную деятельность на основании лицензии от 03.08.2016 г., № 2301, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

В учебном процессе и для выполнения различных видов работ используются: компьютеры, ноутбуки; лазерные принтеры, в т.ч. МФУ (многофункциональное устройство – копир, сканер, принтер); мультимедийные проекторы. Комплексы – тренажеры для формирования навыков оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение, каждый компьютер имеет доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Создана фильмотека учебных видеофильмов и база плакатов в электронном формате.

Помещения базового подразделения и всех филиалов оснащены современной автоматической пожарной сигнализацией. Соблюдаются санитарно-гигиенические требования безопасности труда сотрудников и проведения процесса обучения.

Ниже в таблице приведены основные сведения о материально-техническом обеспечении в разрезе структурных подразделений Учреждения.

	Площадь помещений общая, кв.м	Площадь помещений учебная, кв.м	Количество учебных классов всего/ из них компьютерных	Количество ед. персональных компьютеров/ в том числе используемые в учебных целях/ из них доступных для использования обучающимися в свободное от занятий время	Количество ед. ноутбуков/ в том числе используемые в учебных целях	Количество ед. мультимедийных проекторов	Кол-во ед. оргтехники (МФУ принтеры, сканеры)
Базовое подразделение г. Красноярск	1171,3	567	9/2	63/32/32	15/7	7	19
Филиал Минусинский (№2)	50,6	38,9	1/1	5/4/4	9/8	1	2
Филиал Лесосибирский (№3)	109,6	58,1	1/1	8/5/5	6/5	1	2
Филиал Канский (№4)	72,8	48,0	1/1	4/2/2	2/1	1	1
Филиал Ачинский (№6)	113,4	100,0	2/1	11/9/9	5/4	1	1
Норильское отделение «Краевой учебный центр»	-	-	-	0/0/0	0/0	0	0
Филиал «Шарыповский»	46,5	26,5	1/1	1/0/0	10/9	1	1
Итого	1564,2	838,50	15/7	92/52/52	47/34	12	26

Несмотря на насыщенность учреждения компьютерами, необходимо отметить, что большая их часть была приобретена в 2010-2013 г.г., а компьютеры в одном из компьютерных классов (на 20 учебных мест) имеют возраст от 10 до 15 лет. То же касается и большинства принтеров и сетевых коммутаторов. Один из серверов работает с 2007 года.

Часть проекторов в учебных классах также уже выработали свой ресурс и требуют замены.

Для обеспечения стабильного функционирования компьютерной сети учреждения, поддержания современных требований к её бесперебойной работе и резервному копированию данных с компьютеров и серверов, а также с целью повышения качества процесса обучения, в 1 квартале 2020 году Учреждение обратилось к своему Учредителю (Министерству промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края) об оказании содействия в финансировании в приобретении компьютерного оборудования и программного обеспечения:

В июле 2020г. Правительством Красноярского края выделена субсидия Учреждению для приобретения компьютерного оборудования и программного обеспечения на сумму 1 195 077 рублей. Учреждением

приобретены:

12 компьютеров (системный блок, монитор, источник бесперебойного питания, клавиатура, мышь)

1 сервер HP

1 сетевое хранилище Synology + 2 жёстких диска

4 лазерных принтера (МФУ- принтер/копир/сканер)

2 проектора Epson EB 1 плазменная панель 55 дюймов (для актового зала)

2 ноутбука плазменная панель (для актового зала)

2 принтера HP LJ Pro лазерный, дуплекс

Учреждение имеет просторные и светлые кабинеты, учебные классы располагают достаточными площадями, оборудованы учебной мебелью, маркерными досками и оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации (мультимедийные проекторы, проекционные экраны, акустические системы), а также широкополосным доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; необходимым оборудованием и учебными наглядными пособиями, справочной и наглядной информацией, стендами, лабораторными стендами, оборудованием и приборами для практического обучения производственным операциям, приемам и видам работ.

2.5 Мониторинг оценки качества обучения

В Учреждении действует и постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки слушателей, основанная на анализе результатов итоговой аттестации, а также отзывов о пройденном обучении от слушателей.

Применяемая система оценки знаний слушателей позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Основная часть выпускников Учреждения относятся к категории специалистов и работников предприятий, которым необходимо непрерывное дополнительное профессиональное образование, по основному профилю их деятельности. Поэтому 100% количество слушателей, направленных на обучение предприятиями и организациями, остаются работать на своих рабочих местах. Повышение качества обучения данных слушателей во многом способствует прохождению практики на своих рабочих местах.

Слушатели, которые направляются на обучение центрами занятости населения или зачисляются по личному заявлению, как правило, проходят обучение с последующим трудоустройством, по выбранному направлению профессиональной подготовки.

Внутренняя система оценки качества образования включает в себя оценку работы педагогических кадров со стороны администрации и изучение мнения, пожеланий, предложений слушателей, анализ результатов обучения.

Основными направлениями внутреннего контроля образовательного процесса являются: содержание и качество преподавания учебных тем (разделов) программы, модулей; содержание и качество обучения; качество знаний, умений, навыков, даваемых слушателю и получения ими новых компетенций и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; — состояние и качество нормативной и учебно-методической документации, выполнение решений педагогических советов и совещаний; содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации слушателей; выполнение учебных планов, поставленных задач и программ развития.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Учреждении применяется опрос (устный/письменный) слушателей, закончивших обучение. Результаты опроса обобщаются и тщательно анализируются на заседании Педагогического совета, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

По результатам опроса обучающихся с целью выявления достижения или не достижения целей обучения, выявление несоответствий в ожидаемых и полученных знаниях, а также с целью выявить наличие или отсутствие актуальных, важных вопросов и тем в учебных планах:

- 99,7 % обучающихся оценили содержание обучения на хорошо и отлично;

- 95,6 % обучающихся оценили изученный материал как очень востребованный и востребованный;

- 99,5 % обучающихся дали оценку качеству раздаточного материала - высокое и хорошее;

- 90,3 % обучающихся оценили как соответствующую оснащенность учебного процесса.

В данном опросе участвовало 35 % от общего количество обученных за 2020 г.

Для оценки качества работы преподавательского состава в течение всего года проводилась процедура оценки профессиональных качеств преподавателя.

По результатам анкетирования слушателей в 2020 г. высокую оценку своей деятельности получили 100 % преподавателей.

В данном опросе участвовало 35 % от общего количество обученных за 2020 г.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня усвоения учебного материала дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения.

В целом анализ опроса обучающихся, результатов содержания учебной работы, итогов промежуточного контроля и итоговой аттестации, наличие положительных отзывов и отсутствие рекламаций со стороны заказчиков позволяют сделать вывод о высоком уровне обучения по программам профессионального обучения рабочих и служащих, профессиональной

переподготовки и повышения квалификации специалистов.

В 2020 году Министерством образования Красноярского края проводилась невзаимная оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в отношении Учреждения.

Невзаимная оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводилась по таким общим критериям, как открытость и доступность информации Учреждению, комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, доброжелательность, вежливость работников и др.

2.6 Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В 2020г. лица с ограниченными возможностями здоровья в Учреждение для предоставления образовательных услуг не обращались.

В Учреждении отсутствуют специальные условия для получения образования, а также утвержденные адаптированные образовательные программы для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Занимаемые площади Учреждения не обеспечены условиям индивидуальной мобильности инвалидов и возможность для самостоятельного их передвижения по помещениям, в том числе объектов, на которых имеются: выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов, сменные кресла-коляски, адаптированные лифты, поручни, пандусы, подъемные платформы (аппарели), раздвижные двери, доступные санитарно-гигиенические помещения, достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок и т. п.

2.7 Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещены документы и информация, определенные законодательством в сфере образования.

Порядок размещения информации на официальном сайте Учреждения, порядок ее обновления, структура сайта, а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, соответствуют требованиям Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и Приказа Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта

образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представление на нем информации».

Учреждение обновляет сведения, размещенные на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

Пользователю сайта предоставлена наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация на сайте размещена в текстовой и табличной формах, а также в форме скан - копий документов. Информация на официальном сайте размещена на русском языке.

Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта обеспечивают:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

2.8. Заключение

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, для обучения слушателей в Учреждении созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности. Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям. Все виды учебных планов и программ имеют полноценное методическое обеспечение. Кадровый состав и материально-техническое обеспечение учреждения удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности. Анализ контингента слушателей показывает востребованность реализуемых программ. Состояние Учреждения в том числе степень достижения целей деятельности соответствует Уставу и в полной мере отражены в приказах по основной деятельности, в локальных нормативных актах Учреждения.

Учреждением были соблюдены все сроки по представлению бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности. Отсутствует задолженность по налогам и сборам, взносам по обязательному социальному страхованию, а также просроченная дебиторская и кредиторская задолженность.

3. Информация о показателях деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	10754 человек/97,71%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	252 человек/2,29%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	132 человек/1,2%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	70 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	49 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	21 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	14 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	9 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	5 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	4 человек/100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	50 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-	0

	педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 человек
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	54218,5 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	13 554,6 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	9179 тыс. руб.
4	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	0,1 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м

4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0,1 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	0,04 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0,15 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	298 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0/0 человек/%

Руководитель группы

Заместитель председателя
комиссии

Члены комиссии





Арутюнян Г.М.

Бацуля М.Ю.

Роцина Е. С.




Бондаренко И. М.

Кузовова Е.В.